

CARTA DE SERVEIS SUPORT A LA CAPACITAT JURIDICA



CARTA DE SERVEIS SUPORT A LA CAPACITAT JURIDICA

QUI SOM

La FUNDACIO J. SASTRADA MORELLÓ és una entitat social d'àmbit català domiciliada al carrer Amílcar, 36 de Barcelona 08031. Inscrita en el Registre de Fundacions dels Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya amb el número 391 i amb CIF número G58759978.

Entitat constituïda sense ànim de lucre i que té com a finalitat principal, promoure i gestionar serveis integrals i suports per la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i les seves famílies en el marc d'un compromís per la igualtat d'oportunitats i la defensa dels seus drets.

MISSIÓ

La nostra missió és oferir els suports necessaris, amb eficàcia i eficiència, a les persones amb discapacitat intel·lectual i les seves famílies per afavorir el desenvolupament personal i la qualitat de vida.

VISIÓ

Treballem per a ser una entitat de referència en l'atenció integral de les persones amb discapacitat intel·lectual i les seves famílies, amb capacitat de preveure necessitats futures, mitjançant un model que contribueixi a generar, difondre i compartir el coneixement i l'experiència.

QUIN SÓN ELS NOSTRES VALORS

- Respecte
- Col·laboració
- Esforç
- Empatia
- Professionalitat
- Compromís
- Motivació
- Sensibilitat

PERSONES DESTINATÀRIES DEL SERVEI

El servei va dirigit a persones adultes amb discapacitat intel·lectual, que per raons diverses requereixen de suports per a la presa de decisions sobre el seu projecte de vida, per la protecció i garantia dels seus drets.

El suport a la capacitat jurídica intervé en aquells aspectes, econòmics, socials, assistencials, etc. en que la persona te dificultats per gestionar per ella sola.

Actualment el servei està en procés d'adaptació a la Llei 8/2021 de 2 de juny per la qual es reforma la legislació civil i procesal per el suport a les persones amb discapacitat en l'exercici de la seva capacitat jurídica. La reforma s'adequa a la Convenció Internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat.

Quan la persona amb discapacitat arribi a la seva majoria d'edat se li prestaran els suports que requereixi com a qualsevol altre ciutadà

El nostre objectiu, segueix sent la protecció integral d'aquesta, amb un atenció eficaç, no sols del seu patrimoni, sinó principalment de la seva persona. Vetllem per a que aquestes persones rebin el suport necessaris per una vida digna

ELS SERVEIS QUE OFERIM

- Àrea Jurídica

La Fundació compta amb un servei extern d'assessorament Jurídic amb advocats per donar resposta i assessorament i defensa de:

- Sobre els drets i interessos de la persona en la seva defensa i exercici dels mateixos.
- Fer la preparació i la presentació a l'Administració en temps i forma dels documents pertinents.
- Exercir la representació jurídica de la persona
- Fer els tràmits de qüestions legals referents a càrrecs jurídics: herències, testaments etc.
- Exercir el servei de lletrat per a la defensa dels drets de la persona tutelada (testament, declaració d'hereus, contractes, autoritzacions judicials, etc.).
- Exercir la protecció, la representació i la defensa jurídica dels drets de la persona tutelada en els aspectes civil, penal, administratiu i social.
- Fer les compareixences davant els jutjats.
 - Col·laborar amb les instàncies judicials i administratives pertinents.
 - Coordinar-se amb els jutjats, la Fiscalia
 - Fer la gestió jurídica dels béns.
 - Fer altres funcions relacionades amb el suport jurídic.

- **Àrea Administrativa**

Aquesta àrea s'encarrega de:

- Preparar Inventari judicial
- Fer el seguiment d'expedients de pensions, valoracions etc. (tramitar pensions i ajudes)
- Tasques administratives i suport comptable.

- **Àrea Econòmica**

La Fundació compta amb un servei extern de assessorament empresarial i financer, i comptabilitat

Aquesta àrea s'ocupa de:

- Vetllar i fer el seguiment dels interessos econòmic financers de la persona
- Inventariar els bens
- Fer la valoració financera d'aquests bens
- Analitzar i valorar el patrimoni de la persona i elaborar propostes per a l'obtenció de major rendiment.
- Preparar i presentar a l'administració la documentació vinculada al patrimoni de la persona
- Fer el control ordinari d'ingressos i despeses per a la presentació de comptes anual
- Tramitar prestacions
- Fer la rendició final de comptes i el registre

- **Àrea Social**

En aquesta àrea treballem en l'atenció directa de la persona, en l'elaboració del seu pla de atenció individual, en el seu seguiment i valoració. En tot el possible amb col·laboració activa de la persona en la presa de decisions que afecten la seva vida.

En col·laboració i coordinació amb els serveis que donen suport, com els habitatges o serveis de laborals o rehabilitadors etc.

Aquesta àrea es treballa amb la referent de suport que acompanya i coneix a la persona que estableix vincle afectiu i de confiança per tal que la persona es pugui expressar en llibertat i afavoreixi la seva autonomia personal.

COM ACCEDIR AL SERVEI

Els requisits per accedir a aquest servei son:

- Els requisits establerts en la resolució judicial de nomenament de càrrec d'acord amb la legislació civil actual.

HORARI D'ATENCIÓ

El Servei de suport funciona els 365 dies de l'any. L'horari d'atenció és de dilluns a divendres de 9h a 14h.

El servei de visites es realitza segons calendari o pactes, visites quinzenals.

El servei d'atenció funciona les 24h, servei d'urgències.

ELS COMPROMISOS QUE ADOPTEM

La nostra Entitat promou la millora continua i innovació de tots els processos a través de la informació, formació, implicació, desenvolupament i participació de totes les persones que en formen part, orientant el nostre servei a la millora del grau de satisfacció. Els nostres grans compromisos són:

▪ Atenció de qualitat i continuïtat assistencial a les persones amb discapacitat

Prioritzem aspectes de **qualitat de vida** entesa com una sèrie de condicions objectives (espai físic on viure, alimentació, higiene...) i subjectives (sentir-se bé, autoestima, sentir-se segur, relacions socials amb l'entorn...) que permetin a les persones amb discapacitat intel·lectual portar una vida el més plena possible, treballant alhora objectius de cara a promoure la seva autonomia personal i social i la seva qualitat de vida.

Disposem d'un Pla de treball per cadascuna de les persones ateses, que inclou aspectes biopsicosocials (atenció a la salut, activitats de lleure, atenció a la conducta, etc.). Aquest programa d'atenció Individual es fonamenta en el treball interdisciplinari imprescindible i bàsic per a desenvolupar l'atenció centrada en la persona. Els objectius, activitats, el seu seguiment i avaluació, es fa de manera conjunta amb la participació de tots els implicats, la persona usuària, els serveis on està atesa i en ocasions família.

▪ Tracte individualitzat, acollidor i proper a les persones ateses

Afavorim un tracte individualitzat, potenciem trobades i espais que facilitin relacions de confiança i vetllar per el tracte adequat i respectuós vers les persones acompanyades.

▪ **Fomentar la participació de les persones en el seu procés de suport, mitjançant l'escolta activa**

Treballem sota el **model d'atenció centrada en la persona**, situant a la persona usuària en el centre del procés d'atenció, potenciant que la persona desenvolupi el seu projecte vital de futur des de la màxima autonomia possible i d'acord amb les seves preferències, necessites, valors, desitjos. Així la persona usuària participarà activament en la planificació, el desenvolupament i en l'avaluació del seu procés d'atenció. El nostre objectiu últim és millorar la seva qualitat de vida.

Dintre del model d'atenció centrada en la persona, la satisfacció de les persones usuàries, constitueix un dels objectius essencials de l'organització. Anualment es realitzaran enquestes de satisfacció a la fi de treballar per contribuir en la millora de la nostra atenció

COM MASUREM ELS NOSTRES COMPROMISOS

Els objectius de qualitat anuals es mesurem amb els indicadors de qualitat. Els indicadors de qualitat del nostre servei ens permeten expressar quantitativament aspectes de l'atenció i/o suport a la persona i els resultats obtinguts, aspectes relacionats amb la millora de l'organització i la gestió del servei i que ens serveixen també de guia per avaluar la qualitat de l'acció portada a terme. La mesura de forma periòdica i sistemàtica ens permet identificar problemes i introduir les modificacions necessàries per tal d'aconseguir una millora continua de la qualitat del procés d'atenció.

INDICADORS :

- Referents a l'atenció a la persona
- Referents a la relació informació i drets de les persones amb suport
- Referents a la coordinació entre serveis i entitats
- Referents a l'organització i gestió

COM LES PERSONES USUÀRIES ES PODEN ADREÇAR I COMUNICAR AMB EL SERVEI.

Les persones que reben suport tenen diferents canals de contacte:

1. Trobades quinzenals amb la persona referent: En aquests espais de trobada la persona pot expressar les seves inquietuds, desitjos, i propostes i consensuar vies per resoldre o satisfer les demandes etc., de la persona tutelada.
2. Les famílies o persones vinculades a la persona amb suport es poden comunicar mitjançant telèfon o mail a la seva disposició.
3. En cas necessari les persones es poden comunicar via telefònica amb la persona referent.

NORMATIVA APLICABLE

- CRPD. Convenció de Nacions Unides dels Drets de les persones amb Discapacitat.
<https://www.ohchr.org/EN/HRBodies/CRPD/Pages/ConventionRightsPersonsWithDisabilities.aspx>
- Codi Civil: [https://www.boe.es/eli/es/rd/1889/07/24/\(1\)/con](https://www.boe.es/eli/es/rd/1889/07/24/(1)/con)
- Llei de Jurisdicció Voluntària: <https://www.boe.es/eli/es/l/2015/07/02/15/con>
- Llei d'Enjudiciament Civil: <https://www.boe.es/eli/es/l/2000/01/07/1/con>
- Codi civil de Catalunya: <https://portaljuridic.gencat.cat/ca/normativa/dret-a-catalunya/Codis-legislacio/codi-civil-de-catalunya-i-legislacio-complementaria/>
- Llei 7/2012, del 15 de Juny, de modificació del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques
- Decret 142/2010, 11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011
- Decret 188/1994, de 28 de Juny, de creació de la Comissió d'Assessorament i Supervisió de les persones jurídiques sense ànim de lucre que tinguin atribuïda la tutela de menors o d'incapacitats. Pendent de Reforma (DL19/2021)
- Protocol per aplicació de criteris de cribatge abans d'iniciar un procés d'incapacitació. Pendent de reforma a L8/2021 i DL 19/2021.
- DECRET LLEI 19/2021, de 31 d'agost, pel qual s'adapta el Codi civil de Catalunya a la reforma del procediment de modificació judicial de la capacitat.
<https://www.boe.es/eli/es-ct/dl/2021/08/31/19>
- Llei 8/2021, de 2 de juny, per la qual es reforma la legislació civil i processal per al suport a les persones amb discapacitat en l'exercici de la seva capacitat jurídica.
<https://www.boe.es/eli/es/l/2021/06/02/8/con>
- DECRET 205/2015, de 15 de setembre, del règim d'autorització administrativa i de comunicació prèvia dels serveis socials i del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials

DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

Drets de les persones acompanyades

El servei de suport a la capacitat jurídica ha de vetllar per a la protecció de les persones a les que donem suport i complir amb les instruccions que dicti el Departament de Drets Socials a aquest efecte.

L'entitat està obligada a vetllar pel respecte dels drets de les persones usuàries que reconeix la legislació, especialment, el que recull la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials.

Aquests drets entre altres són els següents:

- a) Dret a ser tractades, amb consideració absoluta envers la seva dignitat humana.
- b) Dret a ser respectades pel que fa a la seva intimitat i privacitat
- c) Dret a ser tractades amb respecte envers les seves conviccions culturals, religioses o filosòfiques particulars.

- d) Dret a rebre informació de: els serveis, la valoració de la seva pròpia situació, programes i serveis i documentació
- e) Dret a mantenir la privacitat mitjançant el secret professional de totes les dades pròpies
- f) Dret a que se'ls tingui en compte la situació personal i familiar.
- g) Dret a presentar suggeriments o reclamacions i que aquests siguin estudiats i contestats.
- h) Dret, de la persona a conèixer aquests drets
- i) Dret a rebre voluntàriament el servei social.

L'entitat ha de garantir també els drets lingüístics de les persones usuàries, en els termes que estableix la normativa vigent aplicable, i, particularment, el dret a ser ateses oralment i per escrit en la llengua oficial que triïn en la seva condició de persones usuàries o consumidores de béns, productes i serveis.

Deures de les persones assistides i llurs familiars

- a) Facilitar dades veraces i imprescindibles per valorar i atendre la situació.
- b) Complir els acords i comprometre's amb els plans d'atenció i les orientacions dels professionals.
- c) Comunicar els canvis en la seva situació personal i familiar que puguin afectar les prestacions sol·licitades o rebudes.
- d) Comparèixer davant l'Administració quan això se'ls requereixi.
- e) Comportar-se amb respecte, tolerància i col·laboració

COM GESTIONEM LES QUEIXES I SUGGERIMENTS

El servei de suport a la capacitat jurídica, amb el seu compromís amb les persones ateses i amb la comunitat, posem a disposició de totes les persones que ho desitgin, per a que ens ajudin a millorar mitjançant la tramesa de consultes, queixes i suggeriments, a la seu de l'entitat on es donarà recollida i es tramitarà.

També es podran fer les queixes, suggeriments o felicitacions mitjançant el correu electrònic: fundacio@sastrada.org

DADES DE CONTACTE INFORMACIÓ I ACCÈS

Per a accedir als nostres serveis es pot realitzar accedint presencialment a les oficines de l'entitat, carrer Amílcar, 36 de Barcelona, en horari de dilluns a divendres, de 9 h a 14 h.

També, demanant cita prèvia per telèfon o per mail:

Tlf: 93.358.03.01

Mail: fundacio@sastrada.org

Per a tenir més informació, es pot accedir a la pàgina web www.fundaciosastrada.org



FUNDACIÓ **JACINTA SASTRADA**
PRO DISCAPACITATS INTEL·LECTUALS

Amilcar, 36. 08031 Barcelona
933 580 301
fundacio@sastrada.org
www.fundaciosastrada.org